

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Таловская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 4
от 08.12.2015 года

СОГЛАСОВАНО
Управляющий Совет
протокол № 2
от «08» 12. 2015 г.
председатель
Иванова И.В. ИВ

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МКОУ «Таловская СОШ»
Дьяком В.Э.
«08» 12 2015 год
приказ № 371



Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану

1. Общие положения

1.1. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Таловская средняя общеобразовательная школа» (далее Школа) по организации обучения по индивидуальному учебному плану (далее ИУП).

1.3. Данное Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст 2 п 23, ст 34 ч. 1п.
- Приказа МОиН РФ от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устава муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Таловская средняя общеобразовательная школа»

1.4. ИУП способствует равному доступу к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями; расширению возможности социализации учащихся; обеспечивает углубленное изучение отдельных предметов программ общего образования; создает условия для существенной дифференциации содержания обучения с гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных программ.

2. Организация образовательного процесса по ИУП

2.1. Обучение по ИУП организуется на основании заявления родителей (законных представителей), если ребенок не достиг 14 лет или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Для организации обучения по ИУП необходимы следующие документы:

- заявление родителей, если ребенок не достиг 14 лет;
- индивидуальный учебный план;
- расписание занятий;

2.3. Для организации обучения по ИУП Школа:

- составляет предварительный вариант учебного плана. Учебный план включает в себя федеральный, региональный (национально-региональный) компонент и компонент образовательного учреждения.
- разрабатывает рекомендации по составлению индивидуального плана, адресованные учащимся, подготавливает чистые бланки с сеткой учебного плана которые будут заполняться учащимися;
- разъясняет учащимся и их родителям особенности организации учебного процесса, особо выделив ограничительные факторы (в индивидуальном учебном плане должны быть представлены все образовательные области, учебная нагрузка должна быть в пределах санитарно - эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях); провести индивидуальную работу с каждым ребенком и его родителями, включая итоговое собеседование;
- после выбора обучающимися предметов и курсов производится подсчет суммарного объема часов, составляющих индивидуальный учебный план и, если потребуется, приведение его в соответствие с объемом учебной нагрузки, предусмотренной базисным учебным планом и СанПиНом.
- составляет учебный план согласно индивидуальным учебным планам учащихся;
- делает сводную таблицу, в которой суммируются индивидуальные учебные планы обучающихся и формирует мобильные группы по предметам (в старшей школе по профильным, базовым предметам и элективным учебным предметам).
- составляет расписание, используя принцип групп переменного, «плавающего» состава, меняющегося от урока к уроку, от предмета к предмету (мобильные группы учащихся);
- может формировать группы (в старшей школе профильные, группы по элективным учебным предметам) используя дополнительные средства. Их источниками могут стать: увеличение бюджетного финансирования, часы факультативов, кружков.
- заполняет классные журналы на основании Положения о ведении классного журнала.
- организует текущую, промежуточную и итоговую аттестацию учащихся на основании Положения о порядке проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

2.4. Для организации обучения по ИУП обучающийся:

- обязан выбрать из предложенного списка предметы федерального и регионального компонентов, обязательные и необязательные для изучения на интересующем его уровне, с общим количеством учебных часов согласно норм СанПиНа. В старшей школе указывает, интересующий его набор учебных предметов (базовых, профильных, элективных) из числа предлагаемых школой в пределах допустимой учебной нагрузки.
- может корректировать свой ИУП. Изменения в ИУП могут быть внесены не позже первого полугодия при следующих условиях: отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения по предметам; самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по вновь выбранным предметам.

2.5 Для организации обучения по ИУП родители (законные представители):

- пишут письменное заявление об обучении ребенка по ИУП;
- заключают письменный договор об обучении по ИУП;
- согласовывают ИУП, расписание занятий со школой;
- обеспечивают выполнение ИУП учащимся

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575865

Владелец Шинкоренко Татьяна Сергеевна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022